



<b>Datum</b>	10 oktober 2024
<b>Tijd</b>	19.30 – 21.30 uur
<b>Locatie</b>	Driestroomhuis de Keizer
<b>Aanwezig</b>	Johannes Berhиту, Maja Kateman, Henriette Arts, Peter ter Huurne, Kitty Janssen, Liesbeth van Aarssen, Toos Wintels, Lei Heldens, Marleen, Renee, Frans, Diana (Notulist)
<b>Afgemeld</b>	Ingrid (afgemeld), Kitty (ziek)
<b>Uitgenodigd</b>	Henri en Hanneke Rongen

### 1. Opening door Johannes

- Johannes opent de vergadering en heet iedereen welkom.

### 2. Welkom Henri en Hanneke Rongen

- Vandaag zijn we te gast bij Henri en Hanneke Rongen van Driestroomhuis De Keizer, een gezinshuis waar kinderen in een gezinsomgeving opgroeien en de professionele hulp krijgen nodig hebben. Waar hun eigen expertise eindigt, huren ze externe professionals in. Momenteel zorgen Henri en Hanneke voor zeven kinderen, en hun eigen 3 kinderen, en bieden ze ook crisisopvang voor kinderen in acute noodsituaties. Het gezinshuis richt vooral op kinderen. Hun doel is om een zo normaal mogelijk gezin te vormen. Dit vraagt intensieve begeleiding, vooral omdat het vaak gaat om getraumatiseerde kinderen met hechtingsproblemen. Door 24/7 beschikbaar te zijn, zorgen ze ervoor dat de kinderen continuïteit en stabiliteit ervaren, met als doel te voorkomen dat ze opnieuw uit huis geplaatst worden. Hanneke geeft daarnaast gastlessen aan studenten van het Gilde en de HAN in Nijmegen, om hen te inspireren voor het werk in gezinshuizen. Plaatsingen gebeuren op advies van hun gedragsdeskundige, met Driestroom die de uiteindelijke beslissing neemt. Omdat jeugdzorg stopt bij 21 jaar, hebben Henri en Hanneke een appartement gekocht om jongvolwassenen verder te ondersteunen bij hun weg naar zelfstandigheid. Johannes sprak zijn waardering uit voor de duidelijke presentatie, wenste hen veel succes en gaf aan graag met hen in gesprek te blijven over uitdagingen en mogelijke ondersteuning.

### Welkom Diana Aengenend

- Diana wordt door Johannes verwelkomd, waarbij hij kort terugkomt op het aangename gesprek dat ze hadden tijdens de eerste kennismaking.

### 3. Notulen 12 september 2024

- Er is nog geen reactie ontvangen van DRO/WRO op het verzoek om notulen of uitnodigingen voor relevante onderwerpen te sturen.  
- Ook de uitnodiging om mee te denken over burgerparticipatie in Venlo is nog onbeantwoord.

### 4. Doornemen actielijst

- Dit punt wordt verplaatst naar de volgende vergadering.

### 5. Evaluatie bezoek aan PLIV

- 19 september bracht het DB een bezoek aan PLIV en zij waren geschokt door wat ze aantroffen: de werkdruk is met 50% gestegen, en de problemen waren alleen maar ingewikkelder geworden. Zeven vrijwilligers verdienen slechts 5 euro per uur, terwijl het werk eigenlijk door ambtenaren zou moeten

worden gedaan. Met een subsidie van slechts 14.500 euro moeten ze alles bekostigen, terwijl de ruimte mankementen vertoont, het meubilair verouderd is, en er geen duidelijke aansturing is. Ze willen ook zichtbaarder worden met stickers op de ramen, en de verouderde apparatuur moet dringend vervangen worden. Dit kan zo niet verder en zal worden besproken op 16 oktober met de wethouder en de ambtenaar. Johannes zal hiervoor contact opnemen met Ingrid. Als het antwoord na deze vergadering onvoldoende is, worden verdere stappen overwogen. Voortaan zullen de verslagen van de ambtenaar worden gedeeld met alle leden.

## **6. Status werkgroepen**

- Marleen en Johannes hebben Mariska Boon bezocht om te discussiëren over de nieuwe opzet van de werkgroep inclusie. Daarnaast wordt de evaluatie van de vorige werkgroep momenteel uitgevoerd, aangezien er tijdens die periode enige onenigheid is ontstaan. Om meer draagvlak te creëren, hebben zij aangegeven dat de Adviesraad vanaf het begin wil meedenken over de nieuwe structuur. Deze gesprekken staan binnenkort op de agenda. Lei benadrukt dat deze discussies niet in aanwezigheid van de ambtenaren moeten plaatsvinden.

- Marleen, Maja, Henriette en Liesbeth hebben een bezoek gebracht aan Kleur en Kracht, een organisatie die zich inzet voor en door vrouwen, gericht op het bevorderen van een inclusieve samenleving waarin alle inwoners van Venray volwaardig, gelijkwaardig en actief kunnen participeren. Ze benadrukken dat ze hartelijk zijn ontvangen en dat de organisatie uitstekend was opgezet.

- Frans is mede opdrachtgever van het coalitieplan Wonen en Zorg van de gemeente Venray, waarvoor de werkgroep een actieplan heeft opgesteld. Dit plan heeft als doel om inwoners van Venray zo lang mogelijk thuis te laten wonen door woningen toegankelijker te maken en de buurt hierbij te betrekken. Een campagne is gestart, inclusief de website [www.buur.thuisvenray.nl](http://www.buur.thuisvenray.nl), die informatie biedt over de aanpak van de gemeente. Frans is actief betrokken bij deze campagne, die gericht is op de toekomst van wonen in Venray. Hiervoor worden ook promotionele materialen, zoals spotjes en buttons, ontwikkeld. Hij heeft echter zijn frustraties over het beleid geuit, omdat er volgens hem te veel gepraat wordt en te weinig actie. Hoewel hij een verzoek om kartrekker te worden heeft afgewezen, blijft hij als adviseur betrokken en zal hij de verslagen met de leden delen.

- Peter, Ingrid, Hanneke en Liesbeth hebben Nanneke bezocht, die bezig is met het opstellen van een participatiebeleid. Tijdens dit gesprek hebben ze waardevolle input geleverd over het versterken van de omgeving, waaronder onderwerpen zoals de wensbus, zorgondersteuning in Ysselsteyn en de Oranjebuurt. Peter zal Nanneke e-mailen om ervoor te zorgen dat de adviesgroep op de hoogte blijft van de ontwikkelingen. Dit onderwerp komt over twee maanden terug op de agenda en wordt toegevoegd aan de actielijst. Lei suggereert dat de gemeente wellicht een meer integrale benadering van deze kwesties moet hanteren.

- Ton en Toos hebben Silke Walraven bezocht om te overleggen over de opvang van dak- en thuislozen. Silke is momenteel in gesprek met de gemeente over dit onderwerp. Er zal om de drie maanden een verslag in de nieuwsbrief verschijnen, waarvoor nog toestemming moet worden gevraagd. Daarnaast zullen Ton en Toos elk kwartaal met haar afstemmen over de voortgang van de zaken.

## **7. Wat te communiceren de komende maand(en)**

- Maja heeft de leden aangemoedigd om bij te dragen aan de inhoud van de nieuwsbrief. Ook wordt er afgesproken dat er steeds een lid wordt aangewezen om een verslag te maken van een bezoek of van de werkgroep.

## **8. Ingekomen stukken/uitgaande stukken/uitnodigingen**

- Ingrid Teeuwen komt binnenkort met een lijst onderwerpen waar advies voor nodig is in 2025

- Stellingen Floor voor 7/11 zijn nog niet aangeleverd door een sterfgeval

### **9. Uitnodiging om mee te lopen met de afdeling Schuldhulpverlening bij de gemeente; contact opnemen met Renate Loenen**

- De Wkgr maakt een hiervoor een afspraak.

### **10. Rooster van aftreden**

- Maja zal hiervoor een lijstje maken

2020 Ton, Toos, Frans, Liesbeth, Kitty, Peter (allemaal tegelijk)

2022 Henriette

2023 Johannes, Maja

2024 Marleen, Rene, Ingrid

### **11. Suggestie vergaderlocaties 202**

- Biblionu, wijkleerbedrijf, Saar aan Huis, Raayland, Dagelijks Leven, Wauw speciaal voor jou, jeugdwijkraad, dorpsondersteuner Ysselsteyn, de Ontmoeting, Kleur en Kracht, de Kempphaan, naoberhulp Oranjebuurt, Rode Kruis op bezoek Oekrainers, huisartspraktijk, SPOV, dorpenraad Wanssum en Blitterswijck.

- Toos geeft aan om nog een keer het Inspiratielab te bezoeken om de ontwikkelingen te gaan bekijken – afgesproken wordt dit op een donderdag te doen maar niet tijdens de vergadering

### **12. Rondvraag**

- Lei vraagt aandacht voor de actie Voordekunst, waarbij om donaties wordt gevraagd; deelname is uiteraard vrijblijvend.

- Peter uit zijn nieuwsgierigheid over het bezoek aan Peel en Maas.

- Maja ontving een uitnodiging van Biblionu, maar deze valt op 7 november, wanneer onze vergadering plaatsvindt. Martijn van Dijk heeft zich aangemeld als nieuwe deelnemer van de Kring. Ingrid Janssen heeft vragen over onze Kring en zoekt meer informatie; Lei zal dit oppakken.

### **13. Even kortsluiten met de werkgroepen**

### **14. Sluiting**

Johannes bedankt iedereen voor de aanwezigheid en de inbreng en sluit de vergadering.

### **Volgende vergaderingen van 19.30 tot 21.30 uur:**

**07-11-2024** Gemeente, Kring en beleidsmedewerkers

12-12-2024 De Rooyse Wissel?

09-01-2025

13-02-2025

13-03-2025

10-04-2025

07-05-2025

12-06-2025

10-07-2025

14-08-2025

11-09-2025

09-10-2025

13-11-2025

11-12-2025

**Bijlage 1: Actielijst**

<b>Nummer</b>	<b>Actie</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>	<b>Opmerking</b>	<b>Afgehandeld</b>
A202309.010	Versterken van omgeving: -onderwerp op de agenda zetten voor 5 oktober a.s. en regelmatig op de agenda laten terugkomen. -Kring Adviesondersteuners op 5 oktober informeren. -Een vermelding plaatsen in de nieuwsbrief Schil die we ook naar de wijk- en dorpsraden mailen.	Maja	Continu	5-10-2023: w.o. reactie van college. Betrokken blijven. 7-12-2023: Bij Ingrid vragen naar de stand van zaken.	
A202311.019	Door onvoldoende capaciteit bij Synthese blijft een melding die zij krijgen van het Rode Kruis over gezinnen waar het niet zo goed mee gaat, liggen. Bespreken met gemeente.	ASD Maja	Actie Johannes iom SPOV (brugfunctio naris Krokedaris kan misschien helpen?)	7-12-2023: dit heeft te maken met privacy. Maja pakt dit alsnog op met Noura. 10-01-2024: w.o. antwoord van Noura. 7-3-2024: binnenkort afspraak met Noura. 13-6-2024 vervolgspraak. Ketst af op privacy wetgeving	
A202312.020	Toegang tot WMO: geen contact mogelijk. Er komt niets van de grond. Bespreken met wethouder.	Liesbeth  Frans en Toos		7-12-2023: Gesprek aanvragen met de consulenten. Frans en Toos bereiden dit voor en zetten een aantal punten op een rij.	

		Kitty		<p>10-01-2024: niet opnieuw advies schrijven.</p> <p>Binnenkort overleg met betreffende groep in de Kring.</p> <p>7-3-2024: Kitty stuurt uitnodiging voor netwerkborrel WMO door.</p> <p>16-5 Mariska Boon heeft ASD uitgenodigd voor 7 juni. Johannes, Maja en Liesbeth gaan.</p> <p>13-6-2024: afspraak geweest, goede presentatie, training volgen 9 september.</p>	
A202312.022	BiblioNu: Maja en Henriette stellen vragen op die zij samen met Johannes gaan bespreken met Ingrid (contactpersoon) om de gemeente te laten weten hoe wij als ASD hierin staan.	Maja, Henriette en Johannes	Tot nieuwe wetgeving bekend is	<p>Ook met Fons in gesprek gaan.</p> <p>1-2-2024: wachten op verslag van Ingrid, dit meenemen in DB.</p> <p>16-5 Johannes en Maja gaan 16 juni naar de opening van de nieuwe bieb. Verder is de druk van de ketel</p> <p>13-6-2024 Dit wordt geparkeerd. Er komen een nieuwe landelijke regeling.</p>	

A202401.006	Kinderwijkraad uitnodigen	Maja		13-6-2024 dit wordt het nieuwe schooljaar.	
A202401.008	Brief schrijven aan de gemeente over het terugbrengen van de gemeentelijke subsidie aan de kapstok structureel van 30.000 naar 7.000 euro. Frans informeert Alzheimervereniging Nederland hierover.	Johannes en Frans		1-2-2024: voorlopig niets meedoen. Kapstok is in gesprek met de gemeente. 7-3-2024: Meerdere gemeentes maken gebruik Venray. Zij bieden echter geen subsidie. Insteek gemeente Venray is niet verkeerd. Frans houdt vinger aan de pols en houdt hierover ook contact met Dementievriendelijk en Alzheimer Nederland en gaat het delen met de ASD van de andere gemeentes. 13-6-2024. Paul Halmans geeft aan dat de toekomst van de Kaptok er niet goed uitziet. Frans stelt dat hier wat mee moet, vanuit de stichting Alzheimer Nederland heeft Frans overleg om het eea te combineren. Ton en Frans gaan hierover een ongevraagd advies	

				schrijven. Zie mantelzorgbeleid. 11-07 FvG heeft vlg wk gesprek met Kapstok om te bespreken of ASD al dan niet een advies in moet sturen.	
A202410.009	Over 2 maanden stand van zaken opvragen bij Nanneke over opstellen participatiebeleid	Peter, Ingrid, Hanneke en Liesbeth	Dec. 2024		
A202410.010	Afstemmen met Silke over voortgang opvang dak- en thuislozen	Ton en Toos	Om de 3 maanden		

### Bijlage 2: Besluitenlijst

Nummer	Besluit	Datum	Evt opmerking
B200109.001	De leden van de participatieraad (adviesraad) worden geen lid van een politieke partij.	9-1-2020	We moeten onafhankelijk blijven
B200109.002	Tijdens de installatie worden vragen door de pers alleen beantwoord door Wim v. Osch	21-1-2020	
B200109.003	Het budget van 30k wordt beheerd door de voorzitter en secretaris. Zij verrichten tevens de afhandelingen rondom dit budget	21-1-2020	

B200109.004	Lei Heldens wordt de nieuwe voorzitter. Rein Dupont de nieuwe secretaris. Deze benoeming is in principe voor 1-2 jaar met evaluatiemomenten over de voortgang.	9-1-2020	9/1:Een eerste evaluatie zal plaatsvinden na 6 mnd. 7/9: evaluatie heeft plaatsgevonden. Lei en Rein mogen aanhouden als resp. voorzitter en secretaris.
B200109.005	De groeps Whatsapp wordt functioneel gebruikt.	9-1-2020	
B200109.006	De groeps e-mail wordt functioneel gebruikt.	9-1-2020	
B200109.007	We gebruiken de Google Drive om documenten in op te slaan en te delen.	9-1-2020	
B200109.008	Er worden ad hoc werkgroepen samengesteld en geen aparte kamers ingesteld.	9-1-2020	
B200213.009	Definitieve naam: Adviesraad Sociaal Domein	13-2-2020	
B200213.010	Contact met de pers alleen door Lei. Vragen van de pers altijd doorverwijzen naar Lei	13-2-2020	



B200305.011	Stukken uiterlijk 10 dagen voor de vergadering aanleveren. Afhankelijk van het soort stuk kan deze termijn verkort worden in overleg met Rein. Er moet wel voldoende tijd zijn om de stukken te bestuderen.	5-3-2020	
B200305.012	Financiën worden beheerd door Gemeente, maar Adviesraad kan wel vrij beschikken over 30.000 euro. Vergoeding leden wordt 2x per jaar uitbetaald, in juni en dec. Facturen/ offertes op naam van Adviesraad gaan via Rein. Hij dient deze in bij de Gemeente.	5-3-2020	
B200702.013	Besproken volgens actiepoint A200604.035 worden het stroomschema en het logboek gebruikt voor de vastlegging en opvolging van de adviezen gevraagd en ongevraagd.	2-7-2020	
B200907.014	Notulen en actielijst worden z.s.m. na de vergadering rondgestuurd en op de Google Drive gezet.	7-9-2020	
B201001.015	Eens in de twee maanden halve pagina Peel & Maas vullen met informatie.	1-10-2020	
B201102.016	Documenten allen op Google Drive plaatsen. Via What's app informeren dat er nieuwe document(en) op Google Drive gezet zijn. Uit te brengen eindadvies Adviesraad opmaken als officieel document en aan iedereen versturen.		
B201203.017	Per 3 december 2020 is Mariska Loozen formeel benoemd tot secretaris.	3-12-2020	
B210204.018	Per 4 februari 2021 is Ron van den Heuvel formeel benoemd tot lid van de adviesraad.	4-2-2021	
B210708.019	Definitief advies Kunst & Cultuur nota is vastgesteld en wordt verzonden naar de gemeente.	8-7-2021	
B210906.020	Definitief advies huisvesting onderwijs in Venray is vastgesteld en wordt verzonden naar de gemeente op 7-9-2021	6-9-2021	
B211202.021	Lei zal de volgende 2 jaar aanblijven als voorzitter van de Adviesraad.	2-12-2021	
B220106.022	Per 6 januari 2022 is Henriëtte Arts formeel benoemd tot lid van de adviesraad.	6-1-2022	
B220203.023	Per 3 februari 2022 is Anita Ebbing formeel benoemd tot lid van de adviesraad.	3-2-2022	
B220602.024	Periodiek wordt een nieuwsbrief gemaakt en per mail verspreid onder de schilleden met informatie waar de werkgroepen mee bezig zijn.	2-6-2022	
B221103.025	Per 3 november 2022 is Hans Vollenberg formeel benoemd tot lid van de adviesraad.	3-11-2022	
B230309.026	Per 9 maart 2023 is Johannes Berhitsu formeel benoemd tot lid van de adviesraad.	9-3-2023	
B230706.027	Per 4 juli 2023 is Maja Kateman formeel benoemd tot lid van de adviesraad.	4-7-2023	

B231005.028	Maja Kateman mailt maandelijks een actuele lijst van de leden van de Kring Adviesondersteuners naar de ASD en de Kring.	5-10-2023	
B231207.029	ASD en gemeente trekken met elkaar op. Er is een contactpersoon die regelmatig in contact is met de ASD en de gemeente. Afsproken is dit aan een onderwerp te koppelen.	7-12-2023	Twee gesprekken zijn gepland. ASD zorgt dat bepaalde onderwerpen worden uitgediept.
B231207.030	Johannes Berhita neemt tijdelijk het voorzitterschap over.	7-12-2023	
B240307.031	Per 7 maart 2024 is Johannes Berhita formeel benoemd als voorzitter	7-3-2024	
B240307.032	Per 7 maart 2024 is Frans van Schendel formeel benoemd als vicevoorzitter	7-3-2024	
B240307.033	Per 7 maart is Lei Heldens formeel benoemd als onbezoldigd adviseur	7-3-2024	
B241010.034	Aanleveren content voor nieuwsbrief. Voor elk bezoek iemand aanwijzen die hiervoor gaat zorgen	Continu	Allen
B241010.035	Delen van verslagen vergaderingen DB met wethouder/ambtenaren	Continu	Johannes